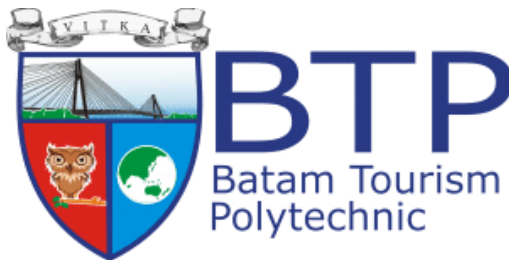


**LAPORAN KEGIATAN *ON THE JOB TRAINING* (OJT)**  
**FOOD AND BEVERAGE DEPARTMENT**  
**HOTEL W HONG KONG**



Disusun Oleh

**HERYATUL AZIZAH ZAEIN**

**NIM. 2021020027**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN TATA HIDANGAN**  
**POLITEKNIK PARIWISATA BATAM**  
**2025**

**LAPORAN KEGIATAN *ON THE JOB TRAINING* (OJT)**  
**FOOD AND BEVERAGE DEPARTMENT**  
**HOTEL W HONG KONG**

Laporan Magang  
Diajukan Kepada  
Politeknik Pariwisata Batam  
Untuk Memenuhi Salah satu persyaratan  
Dalam menyelesaikan program *on the job training*  
*Food and Beverage Management*

OLEH  
**HERYATUL AZIZAH ZAEIN**  
**NIM. 2021020027**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN TATA HIDANGAN**  
**POLITEKNIK PARIWISATA BATAM**  
**2025**

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kegiatan On The Job Training Mahasiswa Manajemen Tata Hidangan

Di

W Hong Kong Hotel

Dengan ini menyatakan, mahasiswa dengan nama

Nama : Heryatul Azizah Zaein

NIM : 2021020027

Prodi : Manajemen Tata Hidangan

Telah melaksanakan *On The Job Training* di W Hong Kong selama 6 bulan, mulai tanggal 11 Februari 2025 s/d 7 Agustus 2025

Hong Kong, 15 July 2025

| Acknowledged by,                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Director of Food and Beverage Department</p>  <p>Sebastian Leung</p>       | <p>Head of Study Program Food and Beverage Management<br/>Batam Tourism Polytechnic</p>  <p>Rezki Alhamdi, M.M.Par<br/>NIDN. 1030089101</p> |
| <p>Coordinator of OJT<br/>Batam Tourism Polytechnic</p>  <p>Amelia Teresa</p> | <p>Academic Supervisor of OJT</p>  <p>Syafruddin Rais, M.Par<br/>NIDN.1027107501</p>                                                        |

**PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Heryatul Azizah Zaein  
NIM : 2021020027  
Program Studi : Manajemen Tata Hidangan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa laporan magang yang saya tulis ini benar-benar tulisan saya dan bukan merupakan plagiasi/falsifikasi/fabrikasi baik sebagian atau seluruhnya.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa laporan magang ini hasil plagiasi/falsifikasi/fabrikasi, baik sebagian atau seluruhnya, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Hong Kong, 15 Juli 2025  
Yang Membuat Pernyataan



Heryatul Azizah Zaein  
NIM. 2021020027

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia, rahmat dan hidayah yang diberikan. Sehingga penulis dapat menyelesaikan “Laporan Kegiatan *On The Job Training* Mahasiswa Manajemen Tata Hidangan di W Hong Kong”. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program *On The Job Training* Manajemen Tata Hidangan di Politeknik Pariwisata Batam.

Penulis menyadari bahwa selesainya laporan magang ini tidak terlepas dari bantuan beberapa pihak yang terus memberikan bantuan, masukan, bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan kerendahan hati penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada yang terhormat :

1. Ibu Siska Amelia Maldin, M. Pd., selaku direktur Politeknik Pariwisata Batam yang telah memberikan dukungan dalam proses pembelajaran.
2. Bapak Dr.Rezki Alhamdi, M. M. Par., selaku Kepala Program Studi Manajemen Tata Hidangan Politeknik Pariwisata Batam yang telah memberikan dukungan dalam proses pembelajaran dan penyelesaian laporan magang ini.
3. Bapak Dr.Syafruddin Rais, M. Par. selaku dosen pembimbing Magang yang telah memberikan bantuan, masukan, kritik, arahan serta telah bersedia meluangkan waktu untuk bimbingan terkait kegiatan magang dan penyusunan laporan magang.
4. Segenap dosen dan seluruh jajaran staff di Politeknik Pariwisata Batam.
5. Seluruh Staff dan Manajemen Hotel W Hong Kong yang telah memberikan izin, pelajaran, pengalaman, serta kemudahan dan bantuan selama pelaksanaan *On The Job Training*.
6. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan motivasi dan dukungan melalui doa, nasihat dan perhatian tak terhingga dalam masa *On The Job Training*.
7. Teman-teman sesama *trainee* periode Februari 2025-Agustus 2025 selama melakukan *On The Job Training* di W Hong Kong.

## DAFTAR ISI

|                                                                                        |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>                                                         | <b>iii</b>                          |
| <b>PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....</b>                                                | <b>iv</b>                           |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                                                            | <b>v</b>                            |
| <b>DAFTAR ISI.....</b>                                                                 | <b>vi</b>                           |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>                                                             | <b>vii</b>                          |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>                                                            | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>                                                         | <b>1</b>                            |
| <b>1.1 Latar Belakang .....</b>                                                        | <b>1</b>                            |
| <b>1.2 Tujuan <i>On The Job Training</i> .....</b>                                     | <b>2</b>                            |
| <b>1.3 Manfaat <i>On The Job Training</i> .....</b>                                    | <b>2</b>                            |
| <b>1.4 Tempat <i>On The Job Training</i> .....</b>                                     | <b>3</b>                            |
| <b>1.5 Jadwal Waktu <i>On The Job Training</i> .....</b>                               | <b>3</b>                            |
| <b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT MAGANG .....</b>                                        | <b>4</b>                            |
| <b>2.1 Profile W Hotel Worldwide .....</b>                                             | <b>4</b>                            |
| <b>2.1.1 Sejarah W Worldwide .....</b>                                                 | <b>4</b>                            |
| <b>2.2 Profile W Hong Kong .....</b>                                                   | <b>6</b>                            |
| <b>2.2.1 Disigners W Hong Kong .....</b>                                               | <b>6</b>                            |
| <b>2.2.2 The Enchanted Florest W Hong Kong .....</b>                                   | <b>7</b>                            |
| <b>2.2.3 Fasilitas W Hong Kong.....</b>                                                | <b>8</b>                            |
| <b>2.2.4 Struktur Organisasi W Hong Kong .....</b>                                     | <b>15</b>                           |
| <b>BAB III PELAKSANAAN ON THE JOB TRAINING .....</b>                                   | <b>17</b>                           |
| <b>3.1 Pelaksanaan <i>On The Job Training</i> .....</b>                                | <b>17</b>                           |
| <b>3.2 Kegiatan Program Pengalaman Lapangan di W Hong Kong.....</b>                    | <b>18</b>                           |
| <b>3.3 Kendala Yang Dialami Selama <i>On The Training</i>.....</b>                     | <b>19</b>                           |
| <b>3.4 Cara Mengatasi Kendala Yang Dialami Selama <i>On The Job Training</i> .....</b> | <b>19</b>                           |
| <b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>                                               | <b>20</b>                           |
| <b>4.1 Kesimpulan .....</b>                                                            | <b>20</b>                           |
| <b>4.2 Saran .....</b>                                                                 | <b>20</b>                           |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| <b>Gambar 2. 1</b> Logo W Hotels Worldwide .....                | 4  |
| <b>Gambar 2. 2</b> W Barcelona.....                             | 5  |
| <b>Gambar 2. 3</b> W Hong Kong Logo .....                       | 6  |
| <b>Gambar 2. 4</b> Desain Kupu-Kupu Yasumichi Morita .....      | 6  |
| <b>Gambar 2. 5</b> Desain Nic Graham in W Hong Kong .....       | 7  |
| <b>Gambar 2. 6</b> The Enchanted Forest W Hong Kong.....        | 7  |
| <b>Gambar 2. 7</b> Bliss Spa W Hong Kong .....                  | 8  |
| <b>Gambar 2. 8</b> FIT W Hong Kong.....                         | 8  |
| <b>Gambar 2. 9</b> Wet W Hong Kong .....                        | 9  |
| <b>Gambar 2. 10</b> Wonderful Room W Hong Kong.....             | 9  |
| <b>Gambar 2. 11</b> Spectacular Room W Hong Kong .....          | 10 |
| <b>Gambar 2. 12</b> Fabulous Rooms W Hong Kong.....             | 10 |
| <b>Gambar 2. 13</b> <i>Cool Corner room</i> W Hong Kong .....   | 11 |
| <b>Gambar 2. 14</b> Fantastic Suite W Hong Kong .....           | 11 |
| <b>Gambar 2. 15</b> <i>Marvelous Suite W Hong Kong</i> .....    | 12 |
| <b>Gambar 2. 16</b> <i>Wow Suite</i> W Hong Kong .....          | 12 |
| <b>Gambar 2. 17</b> <i>Extreme Wow Suite W Hong Kong</i> .....  | 13 |
| <b>Gambar 2. 18</b> <i>Kitchen Restaurant W Hong Kong</i> ..... | 13 |
| <b>Gambar 2. 20</b> <i>Wet Deck W Hong Kong</i> .....           | 14 |
| <b>Gambar 2. 21</b> <i>Woobar W Hong Kong</i> .....             | 15 |
| <b>Gambar 2. 22</b> Struktur Organisasi W Hong Kong.....        | 15 |



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Industri perhotelan saat ini berkembang dengan pesat seiring perkembangan dunia usaha, hal ini ditandai dengan bertambahnya jumlah hotel yang ada di Indonesia baik hotel berstandar nasional maupun internasional. Hotel merupakan suatu bidang usaha yang menjadi sarana pendukung dalam kegiatan pariwisata. Dalam dunia pariwisata, salah satu industri yang berperan penting adalah industri perhotelan karena seiring berjalannya waktu banyak wisatawan datang berlibur dengan tujuan dan keperluan yang berbeda-beda, oleh karena itu akomodasi perhotelan sangat dibutuhkan untuk menunjang kenyamanan wisatawan dalam berpariwisata.

Menurut KBBI (Kamus Besar Bahasa Indonesia) Hotel adalah bangunan berkamar yang banyak disewakan sebagai tempat untuk menginap dan tempat makan orang yang sedang melakukan perjalanan, hotel merupakan bentuk akomodasi yang dikelola secara komersial, disediakan bagi setiap orang untuk memperoleh pelayanan, penginapan, makan dan minum. Dalam sebuah hotel terdapat beberapa departemen-departemen seperti Food and Beverage Management, Front Office Departement, Housekeeping Department, Human Resources Departement, Accounting/ Finance Department, Sales and Marketing Department, Security.

Politeknik Pariwisata Batam mewajibkan mahasiswanya untuk menyelesaikan mata kuliah *on the job training* yang sudah ada di kurikulum Politeknik pariwisata Batam. *On the Job training* merupakan sebuah program yang dilaksanakan atau dilakukan untuk memberikan pengalaman atau bahkan kewajiban bagi peserta didik dalam dunia pendidikan karena bukan hanya untuk mencari pengalaman tetapi hal tersebut bisa menjadi wujud tanggung jawab agar nantinya mahasiswa yang di didik bisa benar-benar mampu dan terbiasa dengan pekerjaan yang nantinya akan di hadapi. Untuk memenuhi kewajiban tersebut, penulis memilih industri perhotelan sebagai fokus *On The Job Training*. Hotel W Hong Kong merupakan hotel bintang lima yang berada Tsim Tsa Sui, Kowloon Hong Kong. Penulis melaksanakan program *On The Job Training* selama enam bulan di Food and Beverage Department sebagai Waitress di Kitchen Restaurant.

## **1.2 Tujuan *On The Job Training***

Dalam melaksanakan kegiatan *on the job training* penulis memiliki beberapa tujuan, diantaranya yaitu:

1. Sebagai salah satu syarat kelulusan program D4 Manajemen Tata Hidangan di Politeknik Pariwisata Batam.
2. Meningkatkan pengalaman kerja penulis untuk bekal karir kedepannya.
3. Memberikan gambaran tentang dunia kerja perhotelan.
4. Merelasasikan pengetahuan atau pembelajaran yang didapat di Politeknik Pariwisata Batam dengan apa yang terjadi di dunia perhotelan.

## **1.3 Manfaat *On The Job Training***

Kegiatan *On The Job Training* tentunya akan memberikan manfaat baik bagi mahasiswa, bagi kampus maupun bagi hotel, manfaat tersebut diantaranya yaitu:

1. Manfaat Bagi Mahasiswa
  - a. Menambah pengalaman kerja yang nantinya akan menjadi bekal karir kedepannya di dunia perhotelan.
  - b. Menambah relasi dengan karyawan ataupun sesama *trainee* yang bekerja di hotel.
  - c. Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa baik secara teori dan praktik.

## 2. Manfaat Bagi Kampus/Akademik

- a. Terjalannya kerjasama “Bilateral” antara kampus dengan hotel.
- b. Kampus akan dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman *on the job training*.
- c. Memperkenalkan Politeknik Pariwisata Batam ke industri perhotelan Nasional dan Internasional

## 3. Manfaat Bagi Hotel

- a. Memiliki kerjasama antara dunia pendidikan dengan dunia industri perhotelan sehingga hotel dikenal oleh kalangan akademik.
- b. Hotel akan mendapatkan bantuan tenaga dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan *on the job training*.
- c. Menjalin kemitraan yang baik antara hotel dengan Politeknik Pariwisata Batam.

### 1.4 Tempat *On The Job Training*

Tempat *on the job training* penulis dilakukan di W Hongkong Hotel yang beralamatkan di The Cullinan II (W Hong Kong And Harbourview Place), 1 Austin Rd W, West Kowloon, Hong Kong.

### 1.5 Jadwal Waktu *On The Job Training*

#### A. Periode *On the Job Training*

Penulis melaksanakan program *on the job training* dimulai tanggal 11 Februari 2025 – 7 Agustus 2025.

#### B. Waktu *On The Job Training*

Waktu kerja selama *on the job training* yaitu 9 Jam kerja dalam satu hari, 5 hari kerja dan 2 hari libur dalam satu minggu. Dimulai dari pukul 7.00 sampai 16.36 untuk shift pagi dan dimulai dari pukul 14.00 sampai 23.36 untuk shift siang waktu Hong Kong.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT MAGANG**

#### **2.1 Profile W Hotel Worldwide**

##### **2.1.1 Sejarah W Worldwide**



**Gambar 2. 1** Logo W Hotels Worldwide

W Hotels adalah perusahaan perhotelan mewah yang dimiliki oleh Marriot International. W hotels didirikan pada tahun 1998 dengan hotel pertamanya yaitu W New York yang merupakan hasil renovasi dari Doral Inn di Manhattan. Hotel- hotel W pertama umumnya merupakan hasil renovasi dari hotel yang telah ada di grup Starwood. Pada tahun 2001, Starwood membuka W New York- Time Square. Setelah didirikan selama satu dekade, hotel fokus mengembangkan jumlah hotelnya di Amerika Serikat dan saat ini sudah beralih fokus mengembangkan jumlah hotel di luar Amerika Serikat.

Pada bulan Mei tahun 2008, W hotels membuka hotel pertamanya di Eropa tepatnya di Istanbul, hotel ini adalah hasil renovasi dari Akaretler Row Houses yang merupakan bangunan bersejarah yang dibangun pada tahun 1870-an sebagai perumahan pegawai istana Dolmabahce. Hotel tersebut mengkombinasikan desain tradisional Ottoman dengan desain Kontemporer khas W.

Kemudian pada tahun 2009, W Barcelona merupakan hotel pertama W di Eropa Barat. W Barcelona dirancang oleh arsitek Ricardo Bofill dengan bentuk seperti layar setinggi 26 lantai. Hingga saat ini W hotel sudah memiliki hampir 60 hotel yang tersebar diseluruh dunia.



**Gambar 2. 2** W Barcelona

Loby W Hotels disebut dengan “Ruang Keluarga” yang tujuannya adalah untuk memperkuat atmosfer kekeluargaan di hotelnya. W hotel juga berusaha setiap kali menggunakan huruf “W” dalam setiap bagiannya, seperti *Concierge* yang menggunakan slogan “*Whatever/Whenever*”, kolam renang yang disebut “Wet”, Resepsionis yang disebut “Welcome”, Valet yang disebut “Wheels”. W hotels juga mengizinkan para tamu yang menginap membawa hewan peliharaan.

## 2.2 Profile W Hong Kong



**Gambar 2. 3** W Hong Kong Logo

W Hong Kong pertama kali berdiri pada tahun 2008 yang berlokasi di kota Kowloon. W Hongkong merupakan salah satu gedung pancakar langit di kota Kowloon. W Hong Kong memiliki 393 kamar dan memiliki konsep membawa pengalaman tamu dalam perjalanan hutan ajaib dengan mengambil energi dan semangat dari hutan kota dan menawarkan tamu memiliki kesempatan untuk bersantai dan mendapatkan pengalaman-pengalaman baru.

### 2.2.1 Disigners W Hong Kong

W Hong Kong didesain oleh 2 firma desain dengan narasi desain yang sama yaitu:

#### 1. *Glamours*

*Glamours* adalah firma desain asal Jepang yang sudah mendapatkan banyak penghargaan, W Hong Kong di desain oleh Yasumichi Morita dengan gaya elegan dan hangat dengan warna *Light Tone*, hijau dan ungu dan memiliki ikon kupu-kupu dan kurva.



**Gambar 2. 4** Desain Kupu-Kupu Yasumichi Morita

## 2. G+A (Nic Graham + Associates)

Studio desain Interior Nic Graham & Assoc didirikan oleh Nicholas Graham pada tahun 1998 di Sydney, Australia. Studio ini berfokus pada proyek perhotelan, komersial, dan perumahan kelas atas. Hal itu diakui secara luas setelah penyelesaian yang menonjol dari W Hotel di Hong Kong pada tahun 2008 dan telah sangat diminati untuk proyek-proyek hotel berikutnya. Desain dari Nic Graham memiliki gaya bersemangat dan energik dengan perpaduan warna tajam seperti merah, orange dan kuning. Ikon desain untuk W Hong Kong yaitu Woodgrain.



**Gambar 2. 5** Desain Nic Graham in W Hong Kong

### 2.2.2 The Enchanted Florest W Hong Kong

W Hong Kong memiliki tema seperti hutan ajaib ( The Enchanted Forest) karena terdiri dari unsur spesies aneh (Numerous Whimsical & quiky species) seperti nyamuk, kupu-kupu dan lebah. Bukan hanya unsur spesies, tetapi W Hong Kong juga memilih unsur 5 elemen yang berfungsi sebagai dasar untuk mendukung habitat hutan (logam, kayu, api, dan tanah). Berikut ini adalah salah satu contoh unsur spesies.



**Gambar 2. 6** *The Enchanted Forest W Hong Kong*

### 2.2.3 Fasilitas W Hong Kong

#### A. Bliss Spa

Bliss Spa menawarkan fasilitas relaksasi seluas lebih dari 14.500 kaki persegi dengan dua suite pasangan mewah dan sembilan ruang perawatan yang menghadap ke pelabuhan dan cakrawala kota yang menakjubkan. Bliss Spa memenangkan penghargaan yaitu *winning bliss spa is designed by Glamourous*. Fasilitas lain yang ada di bliss spa yaitu kamar loker mewah dengan jacuzzi, sauna, ruang uap dan kolam vitalitas.



**Gambar 2. 7 Bliss Spa W Hong Kong**

#### B. FIT

Fit adalah pusat kebugaran W Hong Kong yang terletak di lantai 73 dengan pemandangan pelabuhan yang menakjubkan. Fasilitas yang disediakan seperti loker *room*, kamar sauna, kamar uap serta peralatan yang disediakan yaitu *cardiovascular equipment, elliptical machine(s), exercise bike(s), free weights, rowing machine(s), stair climber(s), strength equipment, treadmill(s), weight machines, punching bag, fitball, medicine ball and yoga mat*.



**Gambar 2. 8 FIT W Hong Kong**

### C. WET

Wet adalah fasilitas kolam renang yang merupakan salah satu kolam renang atap tertinggi di dunia yaitu di lantai 76, meluncur melalui air biru yang berkilauan di bawah langit biru yang mempesona. Menikmati pemandangan spektakuler saat berbaring di kursi malas yang dibungkus panorama cakrawala setinggi 211 meter (692 kaki) di atas Pelabuhan Victoria. Saat sinar matahari memantul dengan indah dari dinding mosaik yang dramatis. Banyak elemen hutan ajaib seperti kupu-kupu dan burung yang seakan akan melarikan diri dari pohon. Dilengkapi dengan bar tepi kolam yang menawarkan *cocktail* yang menyegarkan.

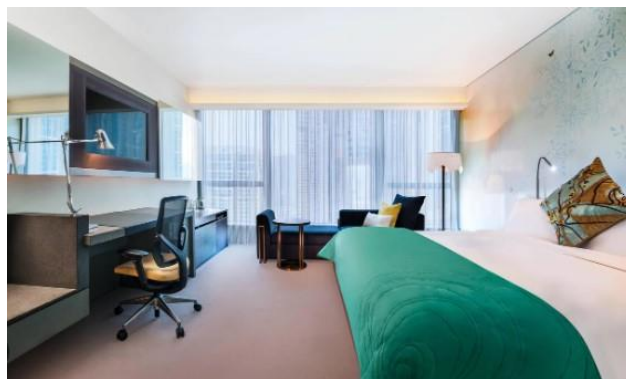


**Gambar 2. 9** Wet W Hong Kong

### D. Rooms and Suites

#### a. Wonderful Room

Kamar dengan tipe wonderful rooms di W Hong Kong berjumlah 84 rooms dengan pemandangan city tour. Fasilitas yang ada untuk tipe kamar ini adalah terdiri dari 2 tipe yaitu 1 king bed and 2 twins bed, high speed wi-fi, air conditioned, separate bathub and shower, lighted makeup mirror, hair dryer, slippers, sofa, room service 24 hours, bottle water for a fee, coffe or tea maker, Instant hot water, minibar for a fee, mini fridge, television.



**Gambar 2. 10** Wonderful Room W Hong Kong

b. *Spectacular Room*

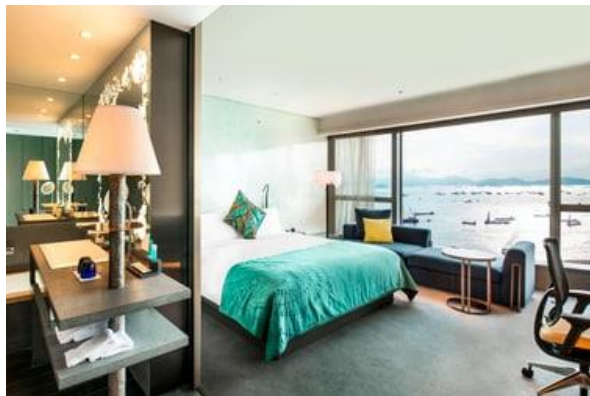
Kamar dengan tipe spectacular room ini memiliki jumlah kamar sebanyak 84 room dengan *partial harbor view*. Fasilitas yang ada untuk tipe kamar ini adalah terdiri dari 2 tipe yaitu 1 king bed and 2 twins bed, high speed wi-fi, air conditioned, separate bathub and shower, lighted makeup mirror, hair dryer, slippers, sofa, room service 24 hours, bottle water for a fee, coffe or tea maker, Instant hot water, minibarfor a fee, mini fridge, television.



**Gambar 2. 11** *Spectacular Room W Hong Kong*

c. *Fabulous Room*

Kamar dengan tipe kamar fabulous room ini memiliki jumlah kamar sebanyak 162 rooms dengan oceanfront view. Fasilitas yang ada untuk tipe kamar ini adalah terdiri dari 2 tipe yaitu 1 king bed and 2 twins bed, high speed wi-fi, air conditioned, separate bathub and shower, lighted makeup mirror, hair dryer, slippers, sofa, room service 24 hours, bottle water for a fee, coffe or tea maker, Instant hot water, minibarfor a fee, mini fridge, television



**Gambar 2. 12** *Fabulous Rooms W Hong Kong*

d. *Cool Corner Room*

Cool corner room memiliki jumlah kamar sebanyak 21 room dengan partial harbour view. Fasilitas yang ada untuk tipe kamar ini adalah terdiri dari 2 tipe yaitu 1 king bed, high speed wi-fi, air conditioned, separate bathub and shower, lighted makeup mirror, hair dryer, slippers, sofa, room service 24 hours, bottle water for a fee, coffe or tea maker, Instant hot water, minibarfor a fee, mini fridge, 55in/140cm Lcd tv.



**Gambar 2. 13** *Cool Corner room W Hong Kong*

e. *Fantastic Suite*

Fantastic suite berjumlah 21 suites dengan oceanfront view yang didesain oleh g+a Nic dan Glamourous. Fasilitas yang disediakan untuk tipe ini yaitu memiliki living atau sitting area, separate living room, walk-in closet, bad and bathroom features, alarm clock, room service 24 hours, coffe or tea maker, minibar for a fee, mini fridge, wired and wireless internet complimentary, evening turndown service, newspaper delivered to room on request, 2 TV (55in/140cm Lcd).



**Gambar 2. 14** *Fantastic Suite W Hong Kong*

f. Marvelous Suite

Marvelous suite berjumlah sebanyak 17 suite dengan oceanfront view yang didesain oleh g+a Nic Graham dan Glamorous Yasumichi Morita. Fasilitas yang disediakan untuk tipe ini yaitu memiliki living atau sitting area, dining area, separate dining and living room, walk-in closet, bad and bathroom features, alarm clock, room service 24 hours, coffe or tea maker, minibar for a fee, pantry area, mini fridge, wired and wireless internet complimentary, evening turndown service, newspaper delivered to room on request, 2 TV (55in/140cm Lcd).



**Gambar 2. 15** Marvelous Suite W Hong Kong

g. Wow Suite

Wow Suite berjumlah sebanyak 3 suites dengan skyline view yang didesain oleh g+a Nic Graham. Fasilitas yang disediakan untuk tipe ini yaitu memiliki living atau sitting area, dining area, separate dining and living room, walk-in closet, bad and bathroom features, lighted make up mirror, alarm clock, room service 24 hours, coffe or tea maker, minibar for a fee, pantry area, mini fridge, wired and wireless internet complimentary, evening turndown service, newspaper delivered to room on request, 2 TV (55in/140cm Lcd).



**Gambar 2. 16** Wow Suite W Hong Kong

#### h. Extreme Wow Suite

Hanya terdapat satu suite untuk tipe kamar ini dengan pemandangan skyline view yang di desain oleh g+a Nic Graham. Fasilitas yang disediakan untuk tipe ini yaitu memiliki living atau sitting area, dining area, separate dining and living room, walk-in closet, bad and bathroom features, whirlpool, lighted make up mirror, alarm clock, room service 24 hours, coffe or tea maker, minibar for a fee, pantry area, refrigerator mini fridge, wired and wireless internet complimentary, evening turndown service, newspaper delivered to room on request, 2 TV (75in/191cm Lcd).



**Gambar 2. 17** Extreme Wow Suite W Hong Kong

#### E. Dining

##### a. Kitchen

Restoran populer ini memiliki dekorasi yang unik dengan pemandangan tepi laut Kowloon. Buka setiap hari mulai pukul 07.00 Am sampai dengan 10.00 Pm. Restoran dengan sistem buffet ini menyajikan pilihan sajian kuliner inovatif yang dipadukan dengan cita rasa global dan lokal mulai dari dim sum buatan tangan dan sushi hingga fresh seafood, hearty salads, decadents dessert and more gourmet delights.



**Gambar 2. 18** Kitchen Restaurant W Hong Kong

b. Sing Yin Cantonese Dining

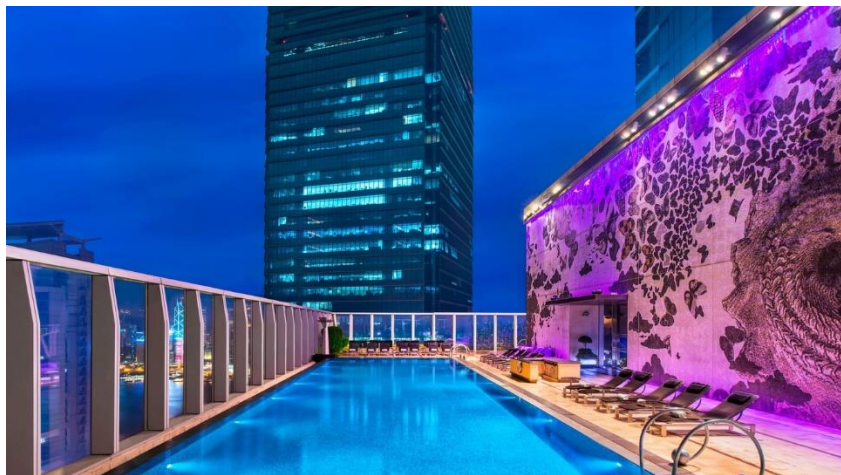
Sing Yin Cantonese Dining adalah restaurant bagi pecinta kuliner yang mendambakan santapan Hong Kong masa lalu tetapi juga menginginkan sentuhan masa kini, restoran ini menawarkan keahlian memasak Kanton otentik dalam suasana perkotaan yang menggugah. Menikmati makanan di Sing Yin Cantonese Dining dengan pemandangan Kota Hong Kong yang luar biasa. Buka setiap hari dari pukul 11.00 AM sampai 23.00 PM.



*Gambar 2. 19 Sing Yin Cantonese Dining*

c. Wet Deck

Wet Deck terletak di lantai 76 bersamaan dengan poolside. Menikmati cemilan dan minuman de samping kolam renang dengan pemandangan mural mozaik yang fantastis di belakang kursisantai atau bisa juga menikmati pelabuhan Hong Kong. Buka setiap jumat sampai minggu dari pukul 11.00 AM sampai 8.00 PM.



*Gambar 2. 20 Wet Deck W Hong Kong*

d. *Woobar*

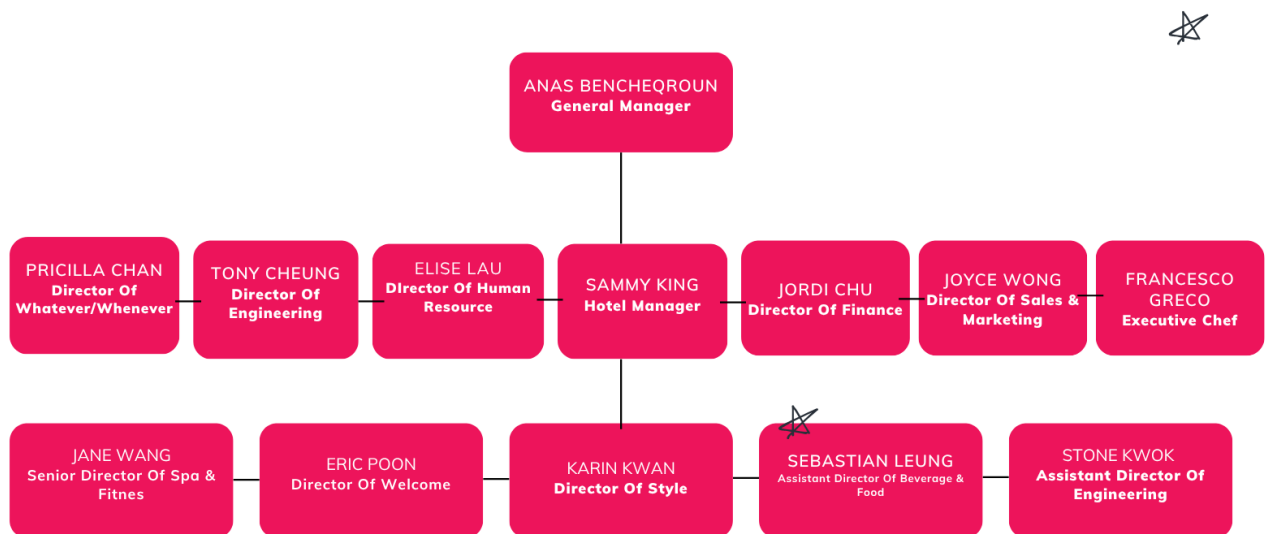
Woobar didesain oleh g+a Nicholas Graham dengan latar belakang yang cocok dengan cocktail kelas dunia dengan penampilan DJ yang memutar ketukan musik dan lagu-lagu yang layak untuk menari. Buka setiap hari dimulai pukul 12.00 PM sampai 22.00 PM.



*Gambar 2. 21 Woobar W Hong Kong*

#### 2.2.4 Struktur Organisasi W Hong Kong

### Struktur Organisasi Hotel W Hong Kong



**Gambar 2. 22** Struktur Organisasi W Hong Kong

Dalam suatu perusahaan tentunya terdapat struktur organisasi untuk menjalankan perusahaan tersebut berdasarkan posisi kedudukannya sebagaimana mestinya. Struktur organisasi adalah sebuah susunan hierarki yang menghubungkan tiap bagian serta

posisi kedudukan yang ada pada suatu organisasi dalam beroperasi untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. W Hong Kong memiliki struktur organisasi seperti gambar 2.22:

Posisi tertinggi dalam struktur organisasi W Hong Kong ditempati oleh *General Manager* yang bertanggung jawab pada seluruh bagian department baik secara operasional maupun *back office*. Posisi selanjutnya ditempati oleh beberapa Director setiap *Department*, mulai dari *Director Of Food And Beverage Management*, *Director Of Whatever/Whenever*, *Director Of Engineering*, *Director Of Human Resources*, *Executive Chef*, *Director Of Welcomr*, *Director Of Style*, *Senior Director Of Finance*, *Senior Director Of Spa And Fitness*, *Director Of Sales*, *Director Of Event Booking Center*, *Director Of Marketing And Communication*.

## BAB III

### PELAKSANAAN ON THE JOB TRAINING

#### 3.1 Pelaksanaan On The Job Training

Penulis melaksanakan *on the job training* di Hotel W Hong Kong bagian *Food and Beverage Departement* selama 6 bulan yaitu pelaksanaannya dilakukan mulai tanggal Februari 2023- Agustus 2023, dengan waktu 9 jam kerja selama 1 hari dengan 5 hari kerja dan 2 hari *off day* selama 1 minggu. Selama 6 bulan masa training di W Hong Kong, penulis incharge di Kitchen Restaurent sebagai Waitress, Tugas dari seorang waitress akan banyak berinteraksi secara langsung dengan para tamu. Oleh karenanya seorang waitress dituntut untuk memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik. Hal ini berguna untuk memberikan rasa nyaman kepada para tamu. Tidak jarang karena pelayanan yang baik dari seorang waitress, akan menarik para tamu untuk kembali datang ke restoran itu lagi. Berikut tugas dan tanggung jawab seorang Waitress, antara lain:

1. Membersihkan dan menyiapkan semua peralatan makan dan minum, lalu meletakkannya sesuai dengan tempatnya.
2. Menata secara keseluruhan meja restoran agar siap untuk dipakai.
3. Membersihkan side stand.
4. Mengecek dan menyiapkan buku menu makanan dan minuman pada setiap meja.
5. Melengkapi secara khusus perlengkapan makan di meja yang telah dipesan oleh tamu.
6. Menyambut dengan baik tamu yang datang.
7. Menawarkan dan mengantarkan tamu ke meja makan.
8. Menjelaskan dan menawarkan menu makanan dan minuman yang tersedia kepada tamu.
9. Memastikan makanan dan minuman yang dipesan telah disiapkan.
10. Mengantarkan pesanan ke meja tamu.
11. Menyimpan peralatan makan yang telah dibersihkan dengan aman.
12. Mengembalikan dan merapikan meja dan kursi ke tempatnya masing-masing.
13. Mengambil dan menyimpan buku menu yang ada pada meja resto.
14. Membuat laporan dan catatan kinerja pada hari tersebut.
15. Mengecek peralatan yang sudah digunakan dan mematikan listrik.

### 3.2 Kegiatan Program Pengalaman Lapangan di W Hong Kong

Kegiatan dan aktivitas penulis selama melaksanakan *on the job training* adalah sebagai berikut:

1. Dimulai dengan *open buffet restaurant* untuk *breakfast*, hal yang pertama dilakukan adalah *prepare* semua kebutuhan dan perlengkapan untuk *buffet breakfast* seperti menyiapkan mesin kopi, menyiapkan buffet, menyiapkan jus, dan juga spare napkin yang sudah ada setting cutleries dan place mat untuk dimasing masing meja nantinya, sebelum itu dimasing masing meja juga sudah disiapkan *setting*.
2. Pembagian *section*, di *Kitchen Restaurant* mempunyai 4 *section* (*section* 1, 2, 3, dan 5) penulis biasanya selalu incharge di *section* 1 dan 2.
3. Saat tamu datang seperti biasa harus selalu menyapa atau *greeting* kepada tamu, tamu biasanya masuk ke *restaurant* bersama dengan *hostess* yg dimana tugas mereka adalah menyambut tamu lalu menunjukkan meja untuk tamu yg datang untuk *breakfast*.
4. *Clear up* semua piring dan *cutleries* yang sekiranya tamu sudah tidak pakai untuk makan tetapi biasanya hanya *clear up* piring saja, sedangkan *cutleries* akan di *clear up* ketika tamu sudah selesai makan dan pergi kembali ke kamar mereka.
5. Setelah tamu selesai makan, *clear up* dan membersihkan semua peralatan makan yang ada di meja, dan jangan lupa untuk mengambil *place mat*.
6. Setelah itu bersihkan meja menggunakan *towel* dan lakukan *setting table* seperti semula, seperti meletakkan *place mat* dan *setting cutleries* diatas meja. Dan meja siap untuk digunakan lagi untuk tamu yang akan breakfast selanjutnya.
7. Breakfast closes 10.30
8. *Prepare lunch*
9. Penulis biasanya *closing beverage station*, dimana saya harus mengganti dan mengisi ulang *juice* untuk *lunch buffet*, lalu membersihkan mesin kopi serta refill susu, mengganti *ice cube* yg ada di *ice box*, *refill hot water* dan juga *hot tea*, lalu menyiapkan *champagne bucket* yang dimana isinya ada (*champagne*, *sparkling wine*, *white wine*, *rose wine*, dan *beer (asahi & corona)*)
10. Setelah *prepare beverage station* selesai lanjut untuk membantu team dalam menyiapkan meja untuk *lunch*, tidak seperti *breakfast*, *lunch* ada penambahan *setting* dimeja yaitu ditambah dengan *glass water* dan juga *scissors* dan *cracker* yang diletakkan diatas meja.

11. Setelah semua selesai di *prepare* saatnya *open restaurant* untuk *lunch* pada pukul 12.00 sampai dengan 14.30 sedangkan *sunday brunch open* 12.00 sampai 15.00
12. Tamu datang ke meja masing2 yang telah di *booking* sebelumnya lalu *waiter/waitress* menuangkan air ke glass yang ada dimeja yang sudah disiapkan sebelumnya.
13. Setelah itu *clear up*, *clear up* hanya mengambil piring yang sudah selesai dipakai oleh tamu dan untuk cutleries tidak perlu diambil sampai tamu pulang atau selesai
14. Perhatikan masing2 gelas apabila ada gelas yang terlihat setengah kosong maka segera direfill.
15. Setelah lunch selesai dilanjutkan dengan close lunch, bersihkan seluruh meja dan station untuk dapat disetting kembali untuk dinner.

### **3.3 Kendala Yang Dialami Selama On The Training**

Kendala yang penulis alami selama program on the job training di W Hong Kong adalah bahasa, perbedaan bahasa antara penulis dengan tamu mancanegara. Tamu mancanegara ada yang bisa berbahasa inggris dan ada juga yang tidak, sehingga itu menyulitkan penulis dalam berkomunikasi dengan tamu.

### **3.4 Cara Mengatasi Kendala Yang Dialami Selama On The Job Training**

Cara mengatasi kendala yang penulis alami yaitu dengan menggunakan bahasa tubuh bagi tamu mancanegara yang tidak bisa berbahasa inggris dan belajar sedikit demi sedikit setidaknya penulis mengerti *basic language* bagi tamu mancanegara, Sehingga memudahkan tamu untuk mengerti apa yang diinginkannya.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **4.1 Kesimpulan**

Setelah melaksanakan kegiatan *on the job training* ini, sangat banyak pengalaman dan ilmu pengetahuan yang Penulis dapatkan. Jika di kampus diajarkan bermacam-macam teori kejuruan, maka ketika *on the job training*, teori itu akan digunakan sebagai dasar dalam melaksanakan suatu kegiatan (Praktek). Pada intinya, kegiatan Praktek kerja nyata sangat berguna untuk mengembangkan apa yang diajarkan di Kampus. Praktek kerja nyata bisa disebut sebagai pelengkap dan proses pematangan atau pementapan kelak saat sudah berkecimpung dalam dunia kerja.

#### **4.2 Saran**

1. Bagi Kampus, sekiranya dapat memperhatikan mahasiswanya dengan mengunjungi hotel. Dan penulis berharap agar kampus dapat tetap menjalin hubungan baik dengan hotel agar Teman teman selanjutnya dapat *on the job training* di Hotel W Hong Kong
2. Bagi hotel, penulis berharap agar *on the job training* yang dilakukan penulis dapat membantu, serta lebih meningkatkan kebersihan di fasilitas umum seperti toilet dan loker sehingga dapat digunakan dengan nyaman.
3. Bagi mahasiswa, penulis berharap agar dapat mencari ilmu dan pengalaman supaya dapat bermanfaat.

## LAMPIRAN

Lampiran 1 Nilai On The Job Training

Lampiran 2 Application Letter



**POLITEKNIK PARIWISATA BATAM**  
Jl. Gajah Mada, The Vitka City Complex  
Tiban, Batam, Kepulauan Riau 29425  
Indonesia

Telp + 62 778 354 0889  
Email: info@btp.ac.id  
https://btp.ac.id

### APPLICATION LETTER ON THE JOB TRAINING

I, the undersigned below apply for On the Job Training and willing to follow and comply on every procedures and rules that is applied in Hotel and Batam Tourism Polytechnic.



|                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| Name                      | : Heryatul Azizah Zaein        |
| Student Number            | : 2021020027                   |
| Passport / ID Card Number | : X3798019 / 2172035208020008  |
| Study Program             | : Food and Beverage Management |
| Hotel                     | : W Hong Kong                  |
| OJT Program (Department)  | : FB Service                   |
| Period                    | : January 2025 – June 2025     |

Batam, November 1 2024

Known by,

Head of Study Program  
Food and Beverage Management

  
Dr. Reeki Alhamdi M.M.Par  
NIDN: 1030089101

Proposed by,

Student,

  
Heryatul Azizah Zaein  
SN: 2021020027

## Lampiran 3 Curriculum Vitae

**CURRICULUM VITAE***BIODATA MAHASISWA*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>FULL NAME / NAMA LENGKAP</b><br>HERYATUL AZIZAH ZAEIN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 | <b>PLACE &amp; DATE OF BIRTH/ TEMPAT&amp;TGL .LAHIR</b><br>BATAM, 12 AGUSTUS 2002 |                                                                 |
| <b>SEX</b><br>JENIS KELAMIN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> MALE <input checked="" type="checkbox"/> FEMALE<br>LAKI-LAKI PEREMPUAN | <b>NATIONALITY</b><br>KEBANGSAAN                                                  | INDONESIA                                                       |
| <b>STUDENT ID</b><br>NIM 2021020027                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 | <b>RELIGION</b><br>AGAMA                                                          | MUSLIM                                                          |
| <b>HOME ADDRESS / ALAMAT</b><br>Perum. Mekarsari blok. D no. 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                 | <b>EMAIL / EMAIL</b><br>Heryatuliis09@gmail.com                                   |                                                                 |
| <b>MOBILE No.</b><br>No. PONSEL +62 852-6893-8161                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | <b>HOME PHONE No.</b><br>No. TELPON RUMAH.....                                    |                                                                 |
| <b>POSITION PRACTICAL TRAINING DESIRED</b> (max. 2 divisions in 1 Department Head) <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kitchen Division</li> <li><input type="checkbox"/> Pastry Division</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Restaurant Division</li> <li><input type="checkbox"/> Bar Division</li> <li><input type="checkbox"/> Front Office Division</li> <li><input type="checkbox"/> Housekeeping</li> <li>Other ..F&amp;B Service</li> </ul> |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                 |
| <b>FORMAL EDUCATION / PENDIDIKAN FORMAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                 |                                                                                   |                                                                 |
| From<br>Dari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | To<br>Hingga                                                                                    | School/Academy/University<br>Sekolah/Akademi/Universitas                          |                                                                 |
| 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2018                                                                                            | SMPI INTEGRAL LUQMAN AL-HAKIM 02                                                  |                                                                 |
| 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2021                                                                                            | SMKS HIDAYATULLAH BATAM                                                           |                                                                 |
| 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PRESENT                                                                                         | BATAM TOURISM POLYTECHNIC                                                         |                                                                 |
| <b>LANGUAGES</b><br>BAHASA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Ability</b><br>Kemampuan                                                                     |                                                                                   | <b>Certificate Score(if any)</b><br>Nilai Sertifikat (jika ada) |
| English<br>Bahasa Inggris                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> Fair<br>Biasa                                               | <input type="checkbox"/> Fluent<br>Lancar                                         | .....                                                           |
| Mandarin<br>Bahasa Mandarin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Fair<br>Biasa                                                          | <input type="checkbox"/> Fluent<br>Lancar                                         | .....                                                           |
| Other Languages<br>Bahasa Lainnya                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Fair<br>Biasa                                                          | <input type="checkbox"/> Fluent<br>Lancar                                         | .....                                                           |
| <b>WORKSHOP OR COURSES</b><br>PELATIHAN/KURSUS YANG PERNAH DIKUTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Year</b><br>Tahun                                                                            | <b>Place</b><br>Tempat                                                            |                                                                 |
| HDP (HOSPITALITY DEVELOPMENT PROGRAM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2021                                                                                            | Batam Tourism Polytechnic                                                         |                                                                 |
| CERTIFICATE OF GRADUATION (TRAINING)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2022                                                                                            | Grand Keisha Hotel Yogyakarta                                                     |                                                                 |
| ARTDO 50 <sup>TH</sup> INTERNATIONAL WORLD CONFERENCE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2023                                                                                            | Batam View Resort                                                                 |                                                                 |
| CERTIFICATE OF CONTRIBUTION AS A COMMITTEE<br>IN COFFEEEXOLOGY COMPETITION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2024                                                                                            | Grand Batam mall                                                                  |                                                                 |
| CERTIFICATION FOR WAITER/RESS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2024                                                                                            | Batam Tourism Polytechnic                                                         |                                                                 |



| SKILLS / KETERAMPILAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                                                                              |                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>COMPUTER</b><br>KOMPUTER<br><input checked="" type="checkbox"/> MS. Office<br><input type="checkbox"/> Adobe Photoshop<br><input type="checkbox"/> Corel Draw<br><input type="checkbox"/> Other .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Typewriting<br>Mengetik                  | <input checked="" type="checkbox"/> Hotel Skills<br>Keterampilan Hotel |
| HEALTH / KESEHATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                                                                              |                                                                        |
| How is your health?<br><i>Bagaimana kesehatan anda?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Excellent<br>Sangat Baik                 | <input type="checkbox"/> Good<br>Baik                                  |
| Do you have any physical disability?<br>E.g. Limbs, Sight, Hearing, etc<br><i>Adakah anda mengalami cacat fisik?<br/>Seperti lumpuh, cacat penglihatan, pendengaran,<br/>atau lainnya</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 | <input type="checkbox"/> Yes, please explain<br>Ya, tolong jelaskan<br>..... | <input checked="" type="checkbox"/> No<br>Tidak                        |
| Have you ever had any operations or serious disease?<br><i>Apakah anda pernah menjalani operasi<br/>pembedahan atau mengidap penyakit serius?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 | <input type="checkbox"/> Yes, please explain<br>Ya, tolong jelaskan<br>..... | <input checked="" type="checkbox"/> No<br>Tidak                        |
| Do you suffer from any disease that requires medication?<br><i>Adakah anda mengidap sebarang penyakit yang<br/>memerlukan obat-obatan?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 | <input type="checkbox"/> Yes, please explain<br>Ya, tolong jelaskan<br>..... | <input checked="" type="checkbox"/> No<br>Tidak                        |
| Are you pregnant?<br><i>Apakah anda sedang mengandung?</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 | <input type="checkbox"/> Yes, please explain<br>Ya, tolong jelaskan<br>..... | <input checked="" type="checkbox"/> No<br>Tidak                        |
| FAMILY / KELUARGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                              |                                                                        |
| Name<br><i>Nama</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Relationship<br><i>Hubungan</i> | Home Address<br><i>Alamat Rumah</i>                                          | Phone /Mobile<br><i>Telepon/Ponsel</i>                                 |
| Zaini Arifandi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Father                          | Mekarsari blok.d no.22                                                       | 081372499039                                                           |
| Ratna Dewi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Mother                          | Mekarsari blok.d no.22                                                       | 08127747387                                                            |
| <b>DECLARATION / PERNYATAAN</b><br><input checked="" type="checkbox"/> I HEREBY DECLARE THAT THE INFORMATION GIVEN IS COMPLETE AND ACCURATE TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE. I REALIZE THAT ALL MATERIALS SUBMITTED IN SUPPORT OF MY APPLICATION FOR ADMISSION BECOME THE PROPERTY OF YOUR HOTEL. I AM AWARE THAT ANY MISREPRESENTATION OR MISSION OF FACTS IN MY APPLICATION WILL JUSTIFY THE DENIAL OF ADMISSION, THE CANCELLATION OF ADMISSION OR EXPULSION.<br><i>Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa semua informasi yang saya sampaikan dalam dokumen ini adalah benar dan akurat. Saya menyadari bahwa semua dokumen yang saya gunakan untuk menunjang aplikasi pendaftaran ini menjadi milik hotel. Apabila ditemukan penipuan/pemalsuan atas informasi yang saya sampaikan, saya bersedia dikenakan sanksi.</i> |                                 |                                                                              |                                                                        |

Batam, 1 November 2024

( Heryatul Azizah Zaein )

## Lampiran 4 Jadwal Magang

| DAY                             | Mon             | Tue          | Wed         | Thu             | Fri    | Sat    | Sun    |
|---------------------------------|-----------------|--------------|-------------|-----------------|--------|--------|--------|
| DATE                            | 7-Jul           | 8-Jul        | 9-Jul       | 10-Jul          | 11-Jul | 12-Jul | 13-Jul |
| OCC                             | 70.22%          | 62.94%       | 58.04%      | 56.13%          | 47.14% | 47.14% | 40.60% |
| Lunch                           | 136             | 150          | 40          | 35              | 46     | 71     | 53     |
| Tea                             |                 |              |             |                 |        |        |        |
| Dinner                          | 71              | 40           | 45          | 44              | 70     | 75     | 83     |
| Daily Special Plan              | Ecolab Training |              | SSM Meeting | Quality Meeting |        |        |        |
|                                 | 1430-1700       |              |             |                 |        |        |        |
| Eric Lau                        | 07F             | 07Y (DO 1/2) | DO (R)      | 07F             | 07F    | 07F    | 07F    |
| Barry Li                        | 12A             | 12A          | 12A         | DO (R)          | DO (R) | DO     | DO     |
| Kami Wong                       | 06A             | 06C          | DO          | 06C             | 06C    | DO (R) | 06A    |
| Paul Lam                        | 06C             | 14B          | 14B         | DO              | DO     | DO     | 06C    |
| Sam Fung                        | DO              | 06C          | 06C         | 06C             | 06C    | DO (R) | DO (R) |
| Lancer Cheung                   | DO              | DO           | DO          | 14B             | 14B    | 14B    | 14B    |
| Kiki Chan                       | 12D             | 12D          | 12D         | 12D             | 12D    | 12D    | DO     |
| Marina Wong                     | DO (R)          | DO (R)       | DO (R)      | DO (R)          | DO (R) | DO (R) | AL01   |
| Gracelya                        | DO              | 06A          | 06A         | 06A             | 06A    | 06A    | 12D    |
| Keung Ling                      | 14B             | DO           | 14B         | DO              | 14B    | 14B    | DO     |
| Kathy Chu                       | 05C             | 05C          | 05C         | DO (R)          | DO (R) | 05C    | 05C    |
| Winny Wong                      | 14B             | 14B          | DO (R)      | DO (R)          | 14B    | 14B    | 14B    |
| Man Kwok                        | DO              | DO           | DO          | 14B             | 14B    | 14B    | 14B    |
| Richard Cai                     | 05C             | DO           | DO          | 05C             | 05C    | 05C    | 07A    |
| Yedistira Kevin                 | 14B             | 14B          | 14B         | 14B             | DO     | DO     | 14B    |
| Sitores Andriani Bora           | DO              | 05C          | 05C         | 05C             | 05C    | DO     | 05C    |
| Phasa, Akmal Azhari Yasi        | 07A             | 07A          | DO          | 07A             | 07A    | 07A    | DO     |
| Zaeia, Heryatul Azizah          | DO              | DO           | 07A         | 07A             | 07A    | 07A    | 07A    |
| Tampubolon, Amara Theresalonika | 14B             | 14B          | DO          | DO              | 14B    | 14B    | 14B    |
| Salch, Kayla Malika             | DO              | DO           | 07A         | 07A             | 07A    | 07A    | 07A    |
| Ayes, Susan Pido                | DO (R)          | AL02         | AL03        | AL04            | NPL    | NPL    |        |
| Manasala, Jeslaine Guiato       | DO (R)          | AL01         | AL02        | AL03            | AL04   | NPL    |        |
| Salamatia, Lourcie Anne Reeras  | DO (R)          | AL02         | AL03        | AL04            | NPL    | NPL    |        |
| Sales, Denisse Florence Remo    | AL01            | AL02         | AL03        | AL04            | NPL    | NPL    |        |
| Lwin, Ye Yint May Jack          | DO              | DO           | 14B         | 14B             | 14B    | 14B    | 14B    |
| David Chen                      | 07A             | 07A          | 07A         | DO              | 07A    | 07A    | DO     |

| 16 July 2025         | Breakfast   | Lunch    | Dinner   |
|----------------------|-------------|----------|----------|
| Occ/ Covers          | 86.1% (616) | 78       | 91       |
| MOD                  | Kami        | Barry    | Barry    |
| Hostess              | Gracelyn    | Gracelyn | Kiki     |
| Line helper          |             | Kiki     |          |
| Cashier   Section 2  | Sam         | Sam      | Lancer   |
| Section 1            | Richard     | Richard  | Winny    |
| Section 2            | Lawrence    | Kayla    | Amara    |
| Runner               | TOM         |          |          |
| Incharge   Section 5 | Azizah      | Kathy    | Man      |
| Section 3            | Kayla       | Azizah   |          |
| Runner               | Casual Fung |          |          |
| Beverage Station     | Kathy       |          |          |
| Buffet Ambassador    | Casual 菲    | Lawrence | Casual 菲 |
| Buffet               |             |          |          |
| Pantry               |             |          |          |
| BV Ambassador        |             |          |          |

## Lampiran 5 Dokumentasi Kegiatan Magang